

Innkalling til ordinært årsmøte i SAMEIE GROOS HORISONT

Onsdag 01.04.2020 Kl: 18:00
Groos sommer restaurant

1. Konstituering

1.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden.

Forslag til vedtak: Innkalling og dagsorden ble godkjent uten merknader.

1.2 Valg av møteleder, protokollfører og en til å signere protokollen sammen med møteleder

1.3 Opptelling av stemmer: tilstedeværende/fullmakter

2. Årsmelding

Forslag til vedtak: Styrets årsmelding ble godkjent.

3. Regnskap og budsjett

Forslag til vedtak: Årsregnskapet enstemmig godkjent. Budsjett tatt til etterretning.

4. Saker innmeldt fra eierne

Det er ikke innmeldt saker fra seksjonseiere for behandling på årsmøtet 2020

5. Saker fra styret

Det er ingen saker fra styret for behandling på årsmøtet 2020

6. Styrehonorar

Vedtast normalt etterskuddsvis for perioden fra forrige GF/årsmøte til i dag. GF/årsmøtet bestemmer om det skal fastsettes ett beløp pr styremedlem eller en samlet sum som styret selv kan fordele. Normal praksis er at det avgående styret fastsetter fordelingen, selv om fordelingen gjøres etter at de er gått av.

Forslag til vedtak: Totalt styrehonorar for perioden fra forrige generalforsamling til i dag fastsettes til kr.
Styret får fullmakt til å fordele summen internt.

.

.

.

.

7. Valg

Styret 2020 ser ut som følger og har i år 4 roller på valg, styret har ikke mottatt forslag til navn på kandidater:

- Styreleder: ----- Truls Rosenlund ----- På valg
- Styremedlem 1 ---- Reidun Holte ----- Ikke på valg 1 år gjenværende
- Styremedlem 2 ---- Sven Egeland ----- På valg
- Varamedlem 1 ---- Svein Arild Pedersen --- På valg
- Varamedlem 2 ---- Tormod Holte ----- På valg

Styrets årsmelding for SAMEIE GROOS HORIZONT for 2019

SAMEIE GROOS HORIZONT ligger i Grimstad kommune. Boligselskapets hovedoppgave er drift og vedlikehold av boligselskapets eiendom, med unntak av de deler av eiendommen som hver enkelt eier har ansvar for. Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og regnskapet er avlagt på denne forutsetning. Det er styrets oppfatning at det fremlagte resultatregnskap og balanse gir en rettvise oversikt over boligselskapets drift i 2019 og om boligselskapets stilling ved årsskiftet. Ved årets slutt består styret av: Leder, Truls Rosenlund, Grooseveien 120

Styremedlem, Svein Martinius Egeland, Grooseveien 120

Styremedlem, Reidun Holte, Grooseveien 120

Varamedlem, Svein Arild Pedersen, Grooseveien 118

Varamedlem, Tormod Holte, Grooseveien 120

Styrets arbeid i 2019

Styret i Sameiet Groos Horisont har avholdt 8 styremøter i 2019, viktige saker har vært:

1. Ny TV og bredbåndsavtale med Telenor
2. Korrigering av sameiebrøk, unøyaktig beregning av felleskostnader
3. Merarbeid i forb med forsikrings sak/eierskifte av leilighet
4. Vedtatt 10% økning av fellesutgifter fra 1.okt.2019 grunnet underskudd første halvår 2019
5. Kartlegging av skader og planlegging av utbedring på bygningsmasse
6. Vedtak om ekstraordinær innbetaling fra seksjonseiere iforb. med utbedringer

Vedlikehold/oppgraderinger utført i 2019

- Løpende vedlikehold/reparasjoner, bl.a. ytterdører som er gått skjeve.
- Renset fasadeplater med spesialrens.

Fremtidig vedlikehold/oppgraderinger

Planlagt omfattende velikeholdsarbeid/utbedringer i 2020:

1. Ringeklokkerfungerer dårlig Garasje/hoveddør 120
2. Steinmur i nederst i skråning H0104 118
3. Silikonsøl etter beslag gangvei H0301/H0302 118
4. Betonggangvei H0301/H0302 118
5. Takrenne lekkasje H0301/H0302 118
6. Takrenne lekkasje i ende H0303 120
7. Vannsøl over dør H0201 118
8. Fuger i fliser H0302/H0303 120
9. Fasadeplate skade H0303 120
10. Fasadeplate skade H0103/hoveddør 120
11. Fasadevindu deformert H201/H202/Andre? 120
12. Lekkasje i overkant vinduer H103/H201 120

Se oversikt her: <http://www.grooshorizont.no/sameie/byggskader.php>

Årsmeldingen er godkjent av styret 23.03.2020

Resultatrapport klient 95 SAMEIE GROOS HORISONT

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Inntekter					
Inndekning av felleskostnader		484 333	416 336	474 925	522 372
Innbetalt kabel TV		152 325	110 700	115 200	164 700
Andre driftsinntekter	1	378 256	4 217	3 000	4 000
Sum inntekter		1 014 914	531 253	593 125	691 072
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	2	8 813	8 563	8 800	9 000
Styrehonorar	3	30 000	30 000	30 000	30 000
Forretningsførerhonorar		34 594	33 213	33 000	34 100
Rådgivningstjenester		0	657	0	0
Vaktmestertjenester		20 585	12 190	13 000	20 000
Arbeidsgiveravgift/ sos. kost.	4	4 230	4 230	4 230	4 230
Vedlikehold/serviceavtaler	5	199 367	162 472	203 845	447 500
Kabel-tv		152 268	111 640	115 200	164 700
Forsikring		92 398	85 547	90 000	97 000
Kommunale avgifter		4 307	5 520	6 000	7 000
Strøm		47 395	50 298	50 000	50 000
Renhold, fellesareal		22 466	21 186	22 000	23 000
Verktøy, driftsmatriell, inventar		897	3 039	1 000	1 000
Telefon og porto		4 118	4 883	5 350	4 450
Andre driftsutgifter	6	10 592	8 253	10 700	11 800
Sum driftskostnader		632 030	541 691	593 125	903 780
Driftsresultat		382 885	-10 438	0	-212 708
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		793	305	0	0
Rentekostnad		94	70	0	0
Resultat av finansinntekt- og kostnad		698	235	0	0
Årsresultat		383 583	-10 203	0	-212 708
Disponering av resultat					
Overføring til opptjent egenkapital	8	-383 583	10 203	0	-212 708
Sum disponering av resultat		-383 583	10 203	0	-212 708

	Note	Beholdning pr. 31.12.19	Beholdning pr. 01.01.2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	4 393
Til gode av forretningsfører		70	0
Andre fordringer	7	75 867	16 974
Andre omløpsmidler		30 871	29 563
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		450 324	55 278
<hr/>			
Sum omløpsmidler		557 132	106 208
<hr/>			
SUM EIENDELER		557 132	106 208

Balanserapport klient 95 SAMEIE GROOS HORISONT

	Note	Beholdning pr. 31.12.19	Beholdning pr. 01.01.2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital		88 494	88 494
Årets resultat		383 583	0
Sum egenkapital	8	472 077	88 494
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		11 613	7 344
Leverandørgjeld		73 442	9 595
Annen kortsiktig gjeld		0	775
Sum kortsiktig gjeld		85 055	17 714
Sum gjeld		85 055	17 714
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		557 132	106 208

Sted: _____, dato: _____

Truls Rosenlund
Leder_____
Svein Martinus Egeland
Styremedlem_____
Reidun Holte
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Inntekter

Inntekter inntektsføres etter hvert som de er opptjent.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av et år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Reversering av tidligere nedskrivninger foretas dersom grunnlag for opprinnelig nedskrivning ikke lenger er tilstede. Langsiktig gjeld bokføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Note 1 - Andre driftsinntekter

Andre driftsinntekter består av kr 375 003 som er ekstraordinær innbetaling fra sameierne til vedlikeholdskostnader samt kr 3 253 som er inntekt på ladestrøm til el-biler.

Note 2 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 REVISJON	8 813	8 563
Sum	8 813	8 563

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon. Beløp er inkl.mva.

Note 3 - Styrehonorar

	2019	2018
5330 STYREHONORAR	30 000	30 000
Sum	30 000	30 000

Note 4 - Personalkostnader

	2019	2018
5400 ARBEIDSGIVERAVGIFT	4 230	4 230
Sum	4 230	4 230

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke utbetalt lønn i 2019 til styremedlemmer ut over styrehonorar.

Note 5 - Vedlikehold

	2019	2018
6600 DIV. VEDLIKEHOLD BYGG	31 918	28 908
6601 VEDLIKEHOLD GARASJE	15 771	6 356
6603 VEDLIKEHOLD VVS	139	1 430
6604 VEDLIKEHOLD ELEKTRO	15 640	11 438
6605 VEDLIKEHOLD UTV.ANLEGG	59 760	41 071
6608 SERVICE/VEDLIKEHOLD HEIS	16 943	23 604
6618 VEDLIKEHOLD FYRING	13 946	10 416
6630 BRØYTING	45 251	39 250
Sum	199 367	162 472

Note 6 - Andre driftsutgifter

	2019	2018
6390 KOSTNADER FELLESAREALER INNV.	6 891	4 704
7720 ÅRSMØTE	1 200	1 200
7770 BANKOMKOSTNINGER	2 502	2 349
Sum	10 592	8 253

Note 7 - Andre fordringer

Andre fordringer er periodisering av kostnader mot 2020.

Note 8 - Egenkapital

	2019	2018
Annen egenkapital 01.01	88 494	98 697
Årets resultat	383 583	-10 203
Sum egenkapital 31.12	472 077	88 494

Resultat og balanse med noter for SAMEIE GROOS HORIZONT.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For SAMEIE GROOS HORIZONT

Styreleder	Truls Rosenlund (sign.)	04.03.2020
Styremedlem	Svein Martinius Egeland (sign.)	04.03.2020
Styremedlem	Reidun Holte (sign.)	04.03.2020



Til årsmøtet i Sameie Groos Horisont

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameie Groos Horisonts årsregnskap som består av balanserapport per 31. desember 2019, resultatrapport for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et



årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kristiansand, 5. mars 2020
PricewaterhouseCoopers AS

Reidar Henriksen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

95 Revisjonsberetning

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Henriksen, Reidar	BANKID_MOBILE	2020-03-05 13:24



This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.